

채용정보

회사명	롯데엠시스(주) (인증번호 : KJNH001908130004)		
대표자 명	조재용나카야마히로시	근로자수	54명
자본금	0백만원	연매출액	590,000백만원
업종	석유화학계 기초 화학물질 제조업		
주요사업내용	롯데그룹계열 50:50지분 회사 - 석유화학 제품		
회사주소	(356714) 충청남도 서산시 대산읍 독곶1로 82		

◆ 채용제목

채용제목	행정지원직 모집
-------------	----------

◆ 모집요강

모집직종	총무 및 일반 사무원
직종키워드	기업행정사무원
관련직종	-
직무내용	<p>-직무내용 : 서무, 용도, 후생, 관재, 근태, 회계, 기타 등 사무관련 업무 -근무시간: 주5일(08:30~17:30) -지원자격 및 우대사항: 초대졸~대졸(필수), 인근거주자, 운전가능자, 청년층, 관련분야 경력자 우대 -제출서류: 입사지원서(첨부파일), 졸업증명서, 경력증명서(해당자한함) -제출기한: 2019.8.15.(목)까지</p> <p>* 첨부된 입사지원서를 작성하여 job3149@korea.kr 로 제목란에 롯데엠시스_행정지원 직_성명을 작성하여 보내주시기 바랍니다</p> <p>※ 모집요강 및 근무조건 등은 상이할 수 있으니 면접시 협의 바랍니다.</p>
접수마감일	접수 마감일 (2019년 08월 15일)
고용형태	기간의 정함이 있는 근로계약(12개월, 계약기간 만료후 상용직전환경토)
모집인원	1 명
임금조건	연봉 25,300,000원 이상 상여금 0%(미포함)
경력조건	관계없음
학력	대졸(2~3년) ~ 대졸(4년)
키워드	

◆ 우대사항	
외국어 능력	-
전공 1	-
전공 2	-
자격 면허 1	
자격 면허 2	
병역특례채용희망	비희망
컴퓨터 활용능력	문서작성 (워드프로세스 활용), 표계산 (스프레드시트 활용)
우대조건	운전가능자, 인근거주자, 청년층우대
장애인 채용희망	
기타우대사항	-

◆ 전형방법	
전형 방법	서류, 면접, 기타(-서류접수마감: 2019.8.15(목) 까지 -서류합격자 한해서 개별면접연락: 2019.8.19(월) -면접일자:2019.8.20.(화) 14시(서산고용복지플러스센터 4층))
접수 방법	기타(첨부된 입사지원서를 작성하여 job3149@korea.kr 로 제목란에 롯데엠시스_행정지원직_성명을 작성하여 보내주시기 바랍니다.)
제출서류양식 첨부	롯데엠시스(주)_행정지원직_성명.hwp
제출서류 준비물	이력서, 자사이력서양식, 졸업증명서, 경력증명서, 기타(입사지원서(첨부파일), 졸업증명서, 경력증명서(해당자한함))

◆ 근무환경 및 복리후생	
근무 예정지	충청남도 서산시 대산읍 독곶1로 82
소속산업단지	
인근전철역	
근무시간/형태	시간협의 주 5일 근무 ※ 상세 근무시간 (오전) 8시 30분 ~ (오후) 5시 30분 주소정근로시간 : 40시간
연금4대보험	국민연금 고용보험 산재보험 건강보험
퇴직금 지급방법	퇴직금
복리후생	통근버스, 기숙사
장애인편의시설	

◆ 기타 입력 사항	

◆ 채용담당자	
부서/담당자	최미정 (충청남도 서산시청에서 채용대행중입니다.)
전화번호	041-660-3149
휴대전화	-
팩스번호	041-660-2095
E-mail	job3149@korea.kr



QR코드 찍고
스마트폰에서 확인

인증기관	충청남도 서산시청 (담당자 : 최미정, Tel : 041-660-3149)
------	---